

**Socialnämnden****Socialnämnden 2022-06-22****Plats och tid**

Kommunhuset i Älmhult, sammanträdessal Broka Gyl, klockan 08:30–11:15.  
Sammanträdet ajourneras mellan 09:55–10:10.

**Paragrafer**

114-128

**Utses att justera**

Elin Nilsson (S)

**Underskrifter**

Sekreterare

---

Amanda Olsson

Ordförande

§§ 114-122, 124-128

---

Marie Rosenquist (M)

Ordförande

§ 123

---

Vidar Lundbäck (C)

Justerande

---

Elin Nilsson (S)

2022-06-22

**Socialnämnden****Justeringens plats och tid**

Kommunhuset i Älmhult, 2022-06-22.

**Anslag/bevis**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Organ**

Socialnämnden

**Sammanträdesdatum**

2022-06-22

**Tillkännagivandet publiceras**

2022-06-23

**Tillkännagivandet avpubliceras**

2022-07-15

**Anslagstid**

2022-06-23 – 2022-07-14

**Förvaringsplats för protokollet**

Socialförvaltningens arkiv, plan 4

**Underskrift** \_\_\_\_\_

**Socialnämnden****Närvarolista****Beslutande****Ordinarie ledamöter**

Lars Ingvert (S), §§ 114-122, 124-128

Marie Rosenquist (M), ordförande, §§ 114-122, 124-128

Vidar Lundbäck (C), ordinarie ledamot §§ 114-122, 124-128, ordförande, § 123

Jakob Willborg (M)

Nusreta Kurtanovic Nilsson (C)

Silvia Lobos (S)

Annette Ljunggren (M), *på distans*

Gull-Britt Tranvik (SD)

Elin Nilsson (S)

**Tjänstgörande ersättare**

Irene Svensson (S) ers: Ann Johansson (S)

Livia Martinsson (KD) ers: Gun-Britt Cedergren (KD)

**Tjänstemän**

Jenny Smedberg, socialchef

Amanda Olsson, nämndsekreterare

Elin Görbring, utvecklings- och administrationschef

Monika Skowronski Amaral, verksamhetschef IFO

Marie Bogholt, verksamhetschef OF, §§ 114-122

Kristine Stjärnerfält, tf. verksamhetschef VoO boende, §§ 114-122

Maria Johansson, nämndsekreterare, §§ 114-122

Madeleine Karlsson, HR-specialist, §§ 114-122

Christin Olsson, controller, §§ 114-122

Ingela Jeppsson, enhetschef IFO, §§ 126, 128

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Utdragsbestyrkande

## Ärenden

§ 114	Val av justerare	5
§ 115	Fastställande av dagordning	6
§ 116	Redovisning av utvalda delegeringsbeslut	7
§ 117	Delegeringsbeslut	8
§ 118	Meddelande till socialnämnden	9
§ 119	Information från HR	10
§ 120	Uppdrag gällande analys av sjuklönekostnader	11
§ 121	Månadsrapport	12
§ 122	Budget 2023	13 - 14
§ 123	Årsredovisning och revisionsberättelse 2021 för VoB Kronoberg	15 - 16
§ 124	Övergång till digital mellanlagring av handlingar	17 - 18
§ 125	Avskrivning av skuld i avgiftsärende	19 - 20
§ 126	Information om färdtjänst	21
§ 127	Viljeinriktning gällande personer som omfattas av lagen om mottagande av asylsökande m.fl.	22
§ 128	Övrigt	23

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerande

Utdragsbestyrkande

**Socialnämnden****§ 114 Val av justerare****Socialnämndens beslut**

- Utse Elin Nilsson (S) att justera protokollet jämte ordförande.

---

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

## § 115 Fastställande av dagordning

### Socialnämndens beslut

- Stryka ärende *Hantering av utökad bostadsbidrag till barnfamiljer* från föredragningslistan. I övrigt fastställd dagordningen.

\_\_\_\_\_

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande

**Socialnämnden**

## § 116 Redovisning av utvalda delegeringsbeslut

### Information

Verksamhetschef för individ och familjeomsorgen Monika Skowronski Amaral informerar socialnämnden om omständigheter rörande delegeringsbeslut utvalda vid tidigare redovisningar.

---

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande

**Socialnämnden****§ 117 Delegeringsbeslut****Ärendenummer SOC 2022/9****Socialnämndens beslut**

- Godkänna redovisningen av delegeringsbeslut till socialnämnden 2022-06-22 och lägga dem till handlingarna.

**Beslutsnivå**

Socialnämnden

**Sammanfattning av ärendet**

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt i vissa ärenden till ordförande och tjänstemän enligt den delegeringsordning som socialnämnden har antagit. Beslut som fattas av delegat ska redovisas på socialnämndens närmast efterföljande möte.

**Beslutsunderlag**

<b>Delegat</b>	<b>Period</b>
IFO Socialnämnden	2022-05-01 – 2022-05-31
LSS-handläggare (LSS)	2022-05-01 – 2022-05-31
Biståndshandläggare (SoL ÄO)	2022-05-01 – 2022-05-31
Biståndshandläggare (SoL OF)	2022-05-01 – 2022-05-31
Biståndshandläggare (Färdtjänst)	2022-05-01 – 2022-05-31
Biståndshandläggare (Riksfärdtjänst)	2022-05-01 – 2022-05-31
Avgiftshandläggare	2022-05-01 – 2022-05-31
Alkoholhandläggare	2022-01-01 – 2022-05-31
Ordförandebeslut	2022-06-14

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande



**Socialnämnden****§ 118 Meddelande till socialnämnden****Ärendenummer SOC 2022/8****Socialnämndens beslut**

- Godkänna redovisningen av meddelanden till socialnämnden 2022-06-22 och lägga dem till handlingarna.

**Beslutsnivå**

Socialnämnden

**Sammanfattning av ärendet**

Det har inkommit post som ska meddelas socialnämnden för kännedom.

Sedan senaste sammanträde har följande meddelanden inkommit:

1. Kommunstyrelsen § 89/2022 – Framtidens äldreomsorg
2. Kommunstyrelsen § 94/2022 – Ekonomisk uppföljning per mars 2022
3. Kommunstyrelsen § 104/2022 – Övergång till digital mellanlagring av handlingar
4. VoB Syd – Årsredovisning 2021
5. Sunnerbo Samordningsförbund – Årsredovisning 2021 med revisionsberättelse
6. Kommunfullmäktige § 105/2022 – Ekonomisk uppföljning per mars 2022
7. Kommunfullmäktige § 107/2022 – Ansvarsprovning för 2021 års verksamhet.
8. Kommunala pensionärsrådet – Sammanträdesprotokoll 2022-05-31

**Beslutsunderlag**

- Rapport om meddelanden till socialnämnden 2022-06-22 daterat 2022-06-16

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande

**Socialnämnden**

## § 119 Information från HR

### Information

HR-specialist Madeleine Karlsson och controller Christin Olsson informerar om uppföljning av statistik kring sjukfrånvaro.

---

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande

**Socialnämnden**

## § 120 Uppdrag gällande analys av sjuklönekostnader

Ärendenummer SOC 2022/48

### Socialnämndens beslut

- Socialnämnden godkänner redovisningen av uppdrag om sjuklönekostnader och lägger den till handlingarna.

### Beslutsnivå

Socialnämnden

### Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden beslutade vid sammanträde 2022-02-23, § 46, efter arbetsmiljö- och sjuktalsredovisningen för helår 2021 att uppdra åt förvaltningen att genomföra en analys av sjuklönekostnader och redovisa analysen på nämndsmöte senast i maj.

### Beslutsunderlag

- Socialnämndens beslut 2022-05-25, § 81
- Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2022-05-17
- Socialnämndens beslut 2022-02-23, § 46

### Socialnämndens behandling

#### Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta i enlighet med socialförvaltningens förslag till beslut och finner att nämnden beslutat så.

\_\_\_\_\_

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande

**Socialnämnden****§ 121 Månadsrapport****Ärendenummer SOC 2022/27****Socialnämndens beslut**

- Socialnämnden godkänner månadsrapporten efter maj och lägger den till handlingarna.

**Beslutsnivå**

Socialnämnden

**Sammanfattning av ärendet**

Socialförvaltningen redovisar per siste maj en prognos om 400 725 mkr vilket innebär en negativ budgetavvikelse om -10 065 mkr.

Vid socialnämndens sammanträde 2022-03-23 redovisades månadsrapport för ekonomi med prognostiserat underskott efter februari månads utfall. Socialnämnden beslutade 2022-03-23, § 41, att ge förvaltningschef i uppdrag att föreslå ytterligare åtgärder för att nå en budget i balans. Åtgärderna rapporterades till socialnämndens sammanträde i maj månad. De stora budgetavvikelserna som sticker ut återfinns under hemtjänst (-9 296) och assistans SFB/LSS (-1 649).

**Beslutsunderlag**

- Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2022-06-16

**Socialnämndens behandling****Beslutsgång**

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta i enlighet med socialförvaltningens förslag till beslut och finner att nämnden beslutat så.

---

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande

**Socialnämnden****§ 122 Budget 2023****Ärendenummer SOC 2022/61****Socialnämndens beslut**

1. Socialnämnden godkänner budgetförslag 2023 – 2025 daterad 2022-06-21 och sänder det vidare till budgetberedningen.
2. Socialnämnden beslutar föreslå kommunfullmäktige fastställa taxor och avgifter enligt föreliggande budgetförslag.
3. Socialnämnden beslutar att av kommunfullmäktige begära budgetförstärkning för 2023 för att täcka underskott inom hemtjänsten med 9,6 mkr.

**Beslutsnivå**

Socialnämnden

**Sammanfattning av ärendet**

Socialnämnden ska senast den 22 juni 2022 överlämna sitt budgetförslag till budgetberedningen. Som underlag till budgetförslaget har förvaltningen gjort analyser för både ökade kostnader men även för vad som skulle kunna minskas/effektiviseras.

Förvaltningen har tagit fram ett budgetförslag för socialnämndens verksamheter för åren 2023 - 2025.

Budgetförslaget bygger på budgetanvisningarna och innehåller följande:

- Nämndens uppdrag
- Resultatmål
- Driftbudget 2023 – 2025
- Lokalresursplan 2023 – 2034
- Investeringsbudget 2023 – 2033
- Taxor och avgifter
- Framtid
- Bilagor

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande

**Socialnämnden****Beslutsunderlag**

- Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2022-06-15
- Socialförvaltningens budgetförslag 2023 – 2025 daterad 2022-06-15
- Bilaga 1. Driftram
- Bilaga 2. Budget investeringsanslag och ram 2022 – 2034
- Bilaga 3. Taxor och avgifter 2023
- Socialförvaltningens budgetförslag 2023 – 2025 daterad 2022-06-21
- Bilaga 1. Driftram daterad 2022-06-21

**Socialnämndens behandling****Beslutsgång**

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta i enlighet med socialförvaltningens förslag till beslut och finner att nämnden beslutat så.

**Beslutet skickas till (efter slutbehandling)**

Socialchef  
Ekonomienheten  
Budgetberedningen

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

## § 123 Årsredovisning och revisionsberättelse 2021 för VoB Kronoberg

Ärendenummer SOC 2022/81

### Socialnämndens beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige:

1. Godkänna årsredovisningen för VoB Kronoberg 2021.
2. Bevilja för Älmhults kommuns del ledamöterna i VoB Kronobergs direktion ansvarsfrihet för 2021.

### Beslutsnivå

Kommunfullmäktige

### Jäv

Marie Rosenquist (M) och Lars Ingvert (S) anmäler jäv och deltar inte i beslutsgången.

### Sammanfattning av ärendet

VoB Kronoberg har inkommit med en årsredovisning för år 2021. Årets resultat visar på ett överskott om 228 tkr.

Efterfrågan på Familjerådgivningens tjänster har under 2021 varit god. Intäkterna avseende besöksavgifter är 209 tkr. De gemensamma kommunala avgifterna har räknats upp med index 1,71 %. Den främsta förklaringen till den positiva avvikelsen i ekonomiskt resultat är lägre personalkostnader. Exempelvis har utbildningsinsatser och konferenser genomförts i mindre utsträckning än vad som budgeterats.

Revisorerna tillstyrker efter granskning att respektive fullmäktige godkänner förbundets årsredovisning för 2021 och beviljar ledamöterna i direktionen ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2021.

### Beslutsunderlag

- Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2021-06-15
- VoB Kronoberg årsredovisning 2021 inkommen 2021-06-13

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande

**Socialnämnden****Socialnämndens behandling****Beslutsgång**

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta i enlighet med socialförvaltningens förslag till beslut och finner att nämnden beslutat så.

---

**Beslutet skickas till (efter slutbehandling)**

VoB Kronoberg

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

## § 124 Övergång till digital mellanlagring av handlingar

Ärendenummer SOC 2021/114

### Socialnämndens beslut

- Socialnämndens beslutar att för ärenden som upprättats från och med den 1 januari 2022 kommer endast handlingar som upprättats eller inkommit på papper att arkiveras på papper. Övrig information kommer sparas tills vidare i kommunens digitala ärende- och dokumenthanteringssystem.

### Beslutsnivå

Socialnämnden

### Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningen förslår en övergång från fysisk förvaring av handlingar till en huvudsakligen digital förvaring. Sådan övergång stöds av kommunens arkivreglemente fastställt av kommunfullmäktige 2009-06-22, § 94.

I dagsläget sparar socialförvaltningen både en digital kopia av handlingar i ärendehanteringssystemet och en fysisk kopia av handlingar i närarkiv/slutarkiv, oavsett om de inkommit i digital form eller på papper. Detta arbetssätt innebär stor åtgång av arbetstid och material. En övergång till digital förvaring av handlingarna (med några undantag, se nedan) skulle effektivisera arbetssättet och spara in på både papper och annat material som används vid förvaring.

Det ärendehanteringssystem som används har idag, Evolution, är förberett för digital gallring och arkivering i enlighet med Riksarkivets föreskrifter. Evolution skulle därmed kunna utgöra kommunens när-/mellanarkiv inför slutlagring i e-arkiv. Älmhults kommun har idag inte e-arkiv men beslut om förstudie och fortsatt arbete med införande av e-arkiv har tagits i kommunfullmäktige 2020-03-30, § 37. Tills e-arkiv finns i kommunen kan handlingarna förvaras i Evolution som mellanarkiv.

Det finns undantag enligt lag när det gäller digital förvaring av handlingar. Vissa handlingar måste förvaras i fysisk form, till exempel:

- Folkinitiativ - ärende om att hålla folkomröstning
- Avtal om köp av fast egendom

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande

**Socialnämnden**

- Ansökan om att lagfart ska förklaras vilande vid köp, byte eller gåva
- Skriftlig fullmakt till ombud i domstol
- Testamenten (ex. i samband med stiftelsebildning)
- Handlingar som på grund av format, färg eller andra orsaker inte tillfredsställande kan bevaras som enbart skannad bild.

I ett första steg föreslås att handlingar som kommer in i fysisk form även fortsatt förvaras fysiskt, i kronologisk ordning i pärm/akt, tills vi har säkerställt slutförvaring i form av e-arkiv. Dessa handlingar är få i jämförelse med de handlingar som inkommer digitalt.

Kommunstyrelsen beslutade 2022-05-17, § 104, att endast arkiveras på papper de handlingar som upprättats eller inkommit på papper. Övrig information ska sparas digitalt tills vidare i kommunens ärende- och dokumenthanteringssystem.

Kommunstyrelsen uppmanade även samtliga nämnder och bolag att ta samma beslut för sin verksamhet samt revidera deras informationshanteringsplan för att stämma överens med detta beslut. Detta är ett led i den pågående digitaliseringen av kommunens verksamhet.

Socialnämnden utskott beslutade 2022-06-08, § 156 att ställa sig bakom förslaget.

**Beslutsunderlag**

- Socialnämnden utskotts beslut 2022-06-08, § 156
- Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2022-06-07
- Kommunstyrelsens beslut 2022-05-17, § 104
- Sydarkiveras juridiska utredning angående vilka handlingar som behöver finnas på papper daterad 2020-09-11
- Kommunfullmäktiges beslut 2020-03-30, § 37
- Arkivreglemente för Älmhults kommun daterad 2009-04-02

**Socialnämndens behandling****Beslutsgång**

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta i enlighet med socialförvaltningens förslag till beslut och finner att nämnden beslutat så.

\_\_\_\_\_  
Justerandes signaturer

Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande

Socialnämnden

## § 126 Information om färdtjänst

### Socialnämndens beslut

- Socialnämnden uppdrar förvaltningschef att å nämndens vägnar ingå ett personuppgiftsbiträdesavtal med Flexbuss Sverige AB, org.nr: 556360-2522.

### Beslutsnivå

Socialnämnden

### Sammanfattning av ärendet

Personuppgiftsbiträdesavtal behöver upprättas mellan uppdragsgivare och leverantörer när en leverantör på något sätt ska hantera eller ha tillgång till uppdragsgivarens kunders personuppgifter. Avtalet ska reglera hanteringen av personuppgifter och säkerställa tillräckliga tekniska och organisatoriska åtgärder för att behandlingen ska uppfylla kraven i dataskyddsförordningen och säkerställa att kundernas rättigheter skyddas.

### Beslutsunderlag

- Socialförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2022-06-20

### Socialnämndens behandling

#### Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta i enlighet med socialförvaltningens förslag till beslut och finner att nämnden beslutat så.

#### Beslutet skickas till

Förvaltningschef

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande

**Socialnämnden**

## **§ 127 Viljeinriktning gällande personer som omfattas av lagen om mottagande av asylsökande m.fl.**

**Ärendenummer SOC 2022/79**

### **Socialnämndens beslut**

- Behålla delegation för beslutanderätten gällande bistånd med stöd av 4 kap. 2 § socialtjänstlagen hos socialnämndens utskott.

### **Sammanfattning av ärendet**

Verksamhetschef för individ och familjeomsorgen Monika Skowronski Amaral informerar socialnämnden om att individ och familjeomsorgen önskar en viljeinriktning från nämnden gällande biståndsansökningar från personer som omfattas av lagen om mottagande av asylsökande med flera.

### **Socialnämndens behandling**

#### **Förslag på sammanträde**

Jakob Willborg (M), Marie Rosenquist (M), Nusreta Kurtanovic Nilsson (C) och Lars Ingvert (S) yrkar att delegation för beslutanderätten för bistånd med stöd av 4 kap. 2 § socialtjänstlagen ska kvarvara hos socialnämndens utskott.

#### **Beslutsgång**

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta i enlighet med Jakob Willborgs (M) med fleras yrkande och finner att nämnden beslutat så.

\_\_\_\_\_

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande

**Socialnämnden****§ 128 Övrigt****Information**

Utvecklings- och administrationschef Elin Görbring informerar nämnden om lagändringar i samband med Lex Lilla Hjärtat och ökat bostadsbidrag för pensionärer.

Verksamhetschef för individ och familjeomsorgen Monika Skowronski Amaral informerar nämnden om satsningar kring vecka 47 och en vecka fri från våld.

---

Justerandes signaturer

Ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande