



**Bra att veta när kommunen gör
tillsynsbesök hos dig som är företagare i
Älmhults kommun**



Miljö- och byggförvaltningen

→ www.almhult.se

Tillsyn enligt miljöbalken: Så här fungerar det i Älmhults kommun

I alla kommuners uppdrag ingår att vara tillsynsmyndighet för att se till att företag följer bestämmelserna i miljöbalken, som är en samordnad miljölagstiftning.

Syftet är att främja en hållbar utveckling för att nuvarande och kommande generationer ska kunna leva i en hälsosam och god miljö.

I Älmhults kommun är det miljö- och byggnämnden som ansvarar för tillsynen. På kommunen finns anställda inspektörer som utför kontrollerna. Tillsyn innebär att kommunen gör inspektioner eller granskar handlingar (till exempel årliga miljörapporter).

Tillsynen består dels av kontroller, dels av olika åtgärder som kommunen kan vidta och ibland är skyldig att vidta. Den kan vara rådgivande eller förebyggande men också myndighetsutövning, vilket kan innebära krav på åtgärder eller förbud mot viss verksamhet.

Hur går en inspektion till?

En inspektion kan gå till på olika sätt. Beroende på syftet gör vi oanmälda besök eller besök som är anmälda i förväg.

Exempel:

Vid en genomgång av ett företags system för egenkontroll gör vi ofta en inspektion som är anmäld i förväg, eftersom den ansvariga för egenkontrollen bör vara med. Om vi vill se att egenkontrollens rutiner faktiskt tillämpas kan vi göra ett oanmält besök. Då tar vi kontakt med anställda som arbetar med egenkontrollen i praktiken.

Inspektionen kan antingen vara mer översiktlig eller väljer vi att fokusera på en del av verksamheten.

Oftast går vi först runt och tittar på till exempel kemikaliehanteringen för att sedan i lugn och ro diskutera risker och förbättringsområden.

Vi känner kanske inte till alla detaljer om din verksamhet. Därför behöver du berätta och visa oss tillräckligt mycket för att vi ska kunna bedöma om kraven i lagstiftningen är uppfyllda. Dialogen mellan oss är viktig.

Det är inte säkert att inspektören vet svaren på dina frågor direkt, utan ber att få återkomma senare och ge dig svaren.

Hur ofta gör vi inspektioner?

Vi besöker normalt företag och verksamheter, som är tillstånds- eller anmälningspliktiga enligt miljöprövningsförordningen, årligen eller vart tredje år. Mindre verksamheter, som inte är tillstånds- eller anmälningspliktiga, besöker vi oftast i samband med särskilda projekt eller för att vi har fått klagomål.

Omdöme efter inspektion

Efter en inspektion hos dig lämnar vi ett omdöme som antingen är *utan avvikelser* eller *med avvikelser*.

Utan avvikelser: Om det inte finns någon avvikelse behöver vi i regel inte göra någon uppföljning. För dig med en mindre verksamhet, utan regelbunden tillsyn, kan det då dröja längre till nästa inspektion.

Mindre avvikelser: Om vi bedömer att det finns mindre avvikelser följer vi upp resultatet vid nästa planerade inspektion. I vissa fall överlåter vi ansvaret till dig. Om du åtar dig att åtgärda avvikelserna bestämmer vi en tidpunkt när detta ska vara gjort.

Allvarliga avvikelser: Om vi bedömer att det finns allvarliga avvikelser gör vi alltid en uppföljning för att kontrollera att avvikelserna är åtgärdade. Det kan också finnas förbättringsområden som behöver följas upp efter en utökad egenkontroll.

Om vi upptäcker avvikelser i din verksamhet som du själv inte ser någon risk med, är det bra om du tar upp detta med oss direkt. Vi kan då berätta om lagstöd, ge råd och hjälpa dig så att du själv kan komma fram till en lösning som passar dig och din verksamhet.

Åtgärder och sanktioner

Om avvikelser inte har åtgärdats vid en uppföljning, eller om de är så allvarliga att det finns risk för människors hälsa eller för miljön, kan det bli aktuellt med åtgärder från kommunens sida. Här följer några exempel på sådana åtgärder.

Föreläggande

Vi kan kräva att du som företagare ska inkomma med uppgifter, utföra undersökningar eller åtgärda konstaterade avvikelser inom en viss tid. Föreläggandet kan för-

enas med vite (straffavgift) om du inte gjort åtgärderna inom den förelagda tiden.

Förbud

Hela eller delar av en verksamhet kan förbjudas, till exempel utsläpp av avloppsvatten.

För vissa överträdelser av miljöbalken eller regler som har stöd av miljöbalken finns sanktioner.

Miljösanktionsavgift

Kommunen är skyldig att ta ut en miljösanktionsavgift om en verksamhet har gjort överträdelser som finns i förordningen om miljösanktionsavgifter. Det gäller även om överträdelserna inte har gjorts med uppsåt eller av oaktsamhet.

Åtalsanmälan

Kommunen måste åtalsanmäla varje misstanke om brott mot miljöbalkens bestämmelser. Anmälan görs till polis eller åklagare, som i sin tur bedömer om överträdelserna skett med uppsåt eller av oaktsamhet. Oftast kan kommunen inte berätta att en åtalsanmälan är gjord på grund av att det råder sekretess kring förundersökningen.

Inspektionsrapport

Efter en inspektion gör vi en inspektionsrapport som skickas till dig. I den kan du läsa vilka eventuella avvikelser som vi har uppmärksammat i din verksamhet och som behöver åtgärdas. Vid mer omfattande inspektioner för vi ett protokoll, som du får tillsammans med rapporten.

Avgift

Tillstånds- och anmälningspliktiga verksamheter betalar vanligtvis en årlig avgift för tillsynen. Avgiften anges i en särskild taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken. Årsavgiftens storlek är baserad på det generella tillsynsbehovet för branschen eller verksamhetens art. Ytterligare avgift i form av timavgift kan tas ut om företaget inte följer sina beslut. För mindre verksamheter debiteras en timavgift för den faktiska tiden som tillsynen tar.

Som företagare kan du påverka omfattningen av tillsynen och den tid vi behöver lägga hos dig. Med bra rutiner och kompetent personal minskar behovet av tillsyn och därmed även avgiften.

Mer information

På Älmhults kommuns webbplats finns information om bland annat miljö och hälsa, anmälningsplikt och vårt tillsynsarbete på www.almhult.se.

Om du vill veta mer om miljöprövningsförordningen så finns aktuell information på:

http://www.riksdagen.se/sv/Dokument-Lagar/Lagar/Svenskforfattningssamling/_sfs-2013-251/

Kom ihåg

Anmäl ändringar av betydelse

Om du har en anmälningspliktig verksamhet är du skyldig att anmäla ändringar som har betydelse från störningssynpunkt. Ändring av tillståndspliktiga verksamheter kan kräva omprövning av tillståndsvillkor eller anmälan. Vi förespråkar att en kontakt tas med oss innan ändringar görs om du är osäker. Det är inte alltid man tänker på alla störningar som kan uppstå.

Detsamma gäller för mindre verksamheter, där ändringen kan leda till störning eller anmälningsplikt. Genom en dialog innan åtgärderna vidtas kan eventuellt fler aspekter beaktas och risken för kostsam tillsyn och åtgärder i efterhand minimeras.

Vid ägarbyte

Vid en försäljning av verksamheten ska tillsynsmyndigheten informeras om de nya ägarförhållandena. Detta gäller även om företaget ombildas, vid fusion eller liknande.

Ansvar

Enligt miljöbalken gäller så kallad omvänd bevisbörda, vilket innebär att du som företagare ska kunna visa att miljöbalkens hänsynsregler följs.

Du har ett ansvar att känna till hur din verksamhet påverkar miljön och människors hälsa.

Ger råd och exempel

Vi vill hjälpa dig att göra rätt och ger gärna information och generella råd. Vi kan även ge exempel på hur du ska följa regler och bidra till en hälsosam och god miljö.

Om du berättar hur du vill göra i en viss del av verksamheten, kan vi förklara hur ditt förslag förhåller sig till kraven i lagstiftningen. Vi kan också diskutera flera olika lösningar och om de är lämpliga. Sedan är det du själv som ansvarar för att lagstiftningen följs och beslutar vilken av lösningarna som passar ditt företag bäst. Det är ju du som har mest kunskap om din verksamhet.

Kontakta oss gärna:

Postadress:

Miljö- och byggförvaltningen

Älmhults kommun

Box 500

343 23 Älmhult

Besöksadress:

Stortorget 1, Älmhult

Tfn: 0476-550 00

e-post: mob@almhult.se

www.almhult.se

Öppettider växel/reception:

Mån–fre, kl. 8.00–16.30

Lunchstängt kl. 12.00–13.00

